

**UCHWAŁA NR X/70/2019**  
**Rady Gminy Bielsk Podlaski**  
**z dnia 29 sierpnia 2019 roku**

**w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz  
przekazania go do uzgodnienia organowi regulacyjnemu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506, zm. 2019 poz. 1309) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2019r. poz. 1437) Rada Gminy Bielsk Podlaski uchwala co następuje:

**§ 1.**

Przyjmuje się projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Bielsk Podlaski, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały oraz przekazuje się go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie z siedzibą w Białymstoku.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bielsk Podlaski.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

*Stanisław Olszewski*  
**Stanisław Olszewski**

Załącznik do uchwały Nr X/70/2019

Rady Gminy Bielsk Podlaski

z dnia 29 sierpnia 2019 roku

## **REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY BIELSK PODLASKI**

### **Rozdział 1.**

#### **PRZEPISY OGÓLNE**

§ 1. Regulamin określa wzajemne prawa i obowiązki Zarządcy sieci wodociągowo-kanalizacyjnej działającej na terenie Gminy Bielsk Podlaski oraz odbiorców usług na terenie Gminy Bielsk Podlaski z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” rozumie się przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 .1152 t.j, z póź. zm. .).

2. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „zarządcy sieci wodociągowo-kanalizacyjnej” rozumie się przez to Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,

3. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

### **Rozdział 2.**

#### **MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

§ 3. W zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków zarządca sieci wodociągowo-kanalizacyjnej jest zobowiązany:

1. dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości co najmniej 0,5 metra sześciennego na dobę,

2. zapewnić ciągłość dostaw wody i odbioru ścieków , z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie,

3. w przypadku dostarczania wody z sieci zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,1 MPa mierzonego u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym,

4. zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody i odbioru ścieków w sposób ciągły i niezawodny,

5. prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody i odprowadzania ścieków .

### **Rozdział 3.**

#### **SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI**

##### **USŁUG**

§ 4. 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między zarządcą sieci wodociągowo-kanalizacyjnej a odbiorcą usług.

2. W terminie do 10 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w § 5 niniejszego Regulaminu, zarządca sieci wodociągowo-kanalizacyjnej sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę.

3. Umowa o zaopatrzenie w wodę może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.

**§ 5. 1.** Wniosek o zawarcie umowy o doprowadzanie wody i odbiór ścieków z zarządcą sieci wodociągowo-kanalizacyjnej powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej zarządcy wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody,
- 4) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,
- 5) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy przez zarządcę sieci wodociągowo-kanalizacyjnej wyłącznie w celu zawarcia umowy.

2. Do wniosku określonego w ust. 1 należy załączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do nieruchomości, a w razie braku takiego dokumentu oświadczenie o korzystaniu z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym,
- 2) zaświadczenie o nadaniu numeru NIP, REGON oraz wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej - w razie zawierania umowy na cele związane z działalnością gospodarczą (do wglądu).
- 3) odpis aktualny (lub jego kopię) z Krajowego Rejestru Sądowego w przypadku podmiotów podlegających wpisowi do tego rejestru (do wglądu).

**§ 6.** Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o doprowadzanie wody i odprowadzanie ścieków przez zarządcę sieci wodociągowo-kanalizacyjnej z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 5 Regulaminu, a ponadto:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (jeśli osoba taka go posiada) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
- 3) oświadczenie osoby korzystającej z lokalu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez zarządcę sieci wodociągowo-kanalizacyjnej wyłącznie w celu zawarcia umowy,
- 4) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 Ustawy, oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez zarządcę sieci wodociągowo-kanalizacyjnej rozliczenie,
- 5) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w budynku.

**§ 7.** Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o doprowadzanie wody lub odprowadzanie ścieków z zarządcą sieci wodociągowo-kanalizacyjnej powinien zawierać elementy wskazane w § 5 oraz § 6 pkt 5, a ponadto wskazanie ilości lokali w budynku wielolokalowym oraz wskazanie ilości osób korzystających z poszczególnych lokali.

#### **Rozdział 4.**

### **SPOSÓB ROZLICZEŃ WOPARCIU OCENY ISTAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH**

**§ 8. 1.** Podstawę ustalenia ilości pobranej wody stanowią: wodomierz główny, przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalonej w umowie.



2. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa zarządca sieci wodociągowo-kanalizacyjnej w umowie o zaopatrzenie w wodę, jednakże termin określony w fakturze nie może być on krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób.

3. Wejście w życie nowych taryf nie powoduje konieczności zmiany umowy o zaopatrzenie w wodę.

4. Stosowanie przez zarządcę sieci wodociągowo-kanalizacyjnej cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich i gminy, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

§ 9.1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i odprowadzania ścieków świadczone przez zarządcę sieci wodociągowo-kanalizacyjnej jest faktura.

2. Datę, formę i sposób zapłaty Zarządca sieci wodociągowo-kanalizacyjnej określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę.

3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, zarządca sieci wodociągowo-kanalizacyjnej wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi zarządca sieci wodociągowo-kanalizacyjnej zawarło odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

## **Rozdział 5.**

### **WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI**

§ 10. 1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (lub jego kopią) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela - podstawę umocowania, adres do korespondencji,
- 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona,
- 3) dokument (lub jego kopię) stwierdzający tytuł prawny przysługujący wnioskodawcy do korzystania z nieruchomości lub uprawdopodobnienie faktu korzystania z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym,
- 4) rodzaj przyłączenia (wodociągowe),
- 5) planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenie.

3. Do wniosku należy dołączyć aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

4. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, zarządca sieci wodociągowo-kanalizacyjnej w terminie 30 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 50 dni.

5. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, zarządca sieci wodociągowo - kanalizacyjnej, w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie.

6. Wydane warunki przyłączenia nieruchomości są ważne 36 miesięcy od dnia ich wydania.

7. Warunki techniczne przyłączenia do sieci powinny, w szczególności określać:

- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
- 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
- 3) zakres dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

## **Rozdział 6.**

### **TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH**

**§ 10. 1.** Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącze wodociągowe należy wykonać z rur PE HD,
- 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający - zasuwę, a obudowę zasuwy wyposażać w skrzynkę uliczną,
- 3) uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasę,

2. Przy projektowaniu przyłącza uwzględnić:

- 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą,
- 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem.

## **Rozdział 7.**

### **SPOSÓB DOKONYWANIA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO- KANALIZACYJNE ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA**

**§ 11. 1.** Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowo-kanalizacyjnej jest pisemne uzgodnienie z zarządcą sieci wodociągowo-kanalizacyjnej dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez zarządcę sieci wodociągowo-kanalizacyjnej kontroli robót.

2. Zarządca sieci wodociągowo-kanalizacyjnej wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 niezwłocznie kompletnej dokumentacji technicznej.

3. Zakres dokumentacji technicznej określają warunki przyłączenia.

4. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, zarządca sieci wodociągowo-kanalizacyjnej dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem przyłącza.

5. Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikających następuje w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru

6. Odbiór częściowy oraz końcowy przyłączy jest przeprowadzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

7. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony w sporządzonym protokole.

8. Protokół z odbioru powinien zawierać, co najmniej:

- 1) datę odbioru, adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie,
- 2) przedmiot odbioru, średnicę, materiał i długość,
- 3) skład komisji i jej podpisy

## **Rozdział 8.**

### **SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG IODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW**

§ 12. 1. Zarządca sieci wodociągowo-kanalizacyjnej ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym.

2. Zarządca sieci wodociągowo-kanalizacyjnej ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, zarządca sieci wodociągowo-kanalizacyjnej może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi zarządca sieci wodociągowo - kanalizacyjnej zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin zarządca sieci wodociągowo-kanalizacyjnej ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin zarządca sieci wodociągowo-kanalizacyjnej jest zobowiązany, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody zarządca sieci wodociągowo-kanalizacyjnej informuje odbiorców usług.

6. Zarządca sieci wodociągowo-kanalizacyjnej ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpowodziowymi, a także przyczynami technicznymi. Nie zwalnia to Zarządcy sieci wodociągowo - kanalizacyjnej z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców.

## **Rozdział 9.**

### **STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH WSZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW**

§ 13. Zarządca sieci wodociągowo-kanalizacyjnej jest zobowiązany do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych.

§ 14. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez zarządcę sieci wodociągowo-kanalizacyjnej umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja może być zgłaszana w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, pisemnie), po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę złożenia reklamacji.

3. Zarządca sieci wodociągowo-kanalizacyjnej jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie Zarządcy sieci wodociągowo-kanalizacyjnej lub jej doręczenia w inny sposób.

§ 15. W siedzibie zarządcy sieci wodociągowo-kanalizacyjnej winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Bielsk Podlaski taryfy,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujący na terenie Gminy Bielsk Podlaski”,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,



- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

## Rozdział 10.

### WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest udostępniana z urządzeń wodociągowych zarządcy sieci wodociągowo-kanalizacyjnej, a w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu zarządcy sieci wodociągowo-kanalizacyjnej są jednostki Państwowej Straży Pożarnej i Ochotniczych Straży Pożarnych.
3. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki wymienione w ust. 2.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Olszewski