

PROTOKÓŁ Nr 8/2020
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
Rady Gminy Bielsk Podlaski
w dniu 25 listopada 2020 roku

Posiedzenie odbyło się w trybie zdalnym z wykorzystaniem urządzeń do porozumiewania się na odległość (system E-Sesja). Obsługę techniczną posiedzenia przeprowadzono w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Bielsku Podlaskim, ul. Mickiewicza 46.

Czas trwania posiedzenia: godz. 9⁰⁰ – 9⁵³

Posiedzeniu przewodniczył: radny WALENTY GAŁUSZEWSKI – Przewodniczący Komisji, który był obecny na Sali konferencyjnej. Spośród członków Komisji na Sali konferencyjnej był również obecny radny JAN KOWALCZUK.

Zawiadomienie o posiedzeniu komisji stanowi Załącznik Nr 1 do protokołu.

Obecni:

Członkowie **Komisji Rewizyjnej**

- GAŁUSZEWSKI Walenty (Przewodniczący)
- KOWALCZUK Jan
- KRUK Alina
- MISIUK Albin
- ONACIK Jerzy

oraz:

- Wójt Gminy RAISA RAJECKA

Lista obecności radnych (wydruk z programu E-Sesja) stanowi Załącznik Nr 2 do protokołu.

Porządek posiedzenia:

- 1) Otwarcie posiedzenia.
- 2) Przyjęcie protokołu Nr 7/2020 z posiedzenia komisji w dniu 21 października 2020 r.
- 3) Zaopiniowanie materiałów na XXIII Sesję Rady Gminy, zwołaną na dzień 27 listopada 2020 r.
 - a) Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 rok;
 - b) Projekt uchwały w sprawie przeznaczenia do sprzedaży nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Bielsk Podlaski;
 - c) Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Roczno programu współpracy Gminy Bielsk Podlaski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok;
 - d) Projekt uchwały w sprawie rozpoznania skargi radnego Jerzego Onacika z dnia 14 października 2020 r. na działalność Wójta Gminy Bielsk Podlaski;
 - e) Projekt uchwały w sprawie rozpoznania skargi Pana (...) z dnia 9 listopada 2020 r. na niewłaściwe gospodarowanie mieniem komunalnym przez Wójta Gminy Bielsk Podlaski;
 - f) Projekt uchwały w sprawie zagospodarowania kruszywa łamanego zakupionego przez Gminę Bielsk Podlaski;
 - g) Informacja n/t oświadczeń majątkowych złożonych przez radnych Rady Gminy Bielsk Podlaski, pracowników Urzędu Gminy Bielsk Podlaski oraz kierowników jednostek organizacyjnych Gminy za 2019 rok.
- 4) Sprawy bieżące.
 - a) Wniosek Wójta Gminy Bielsk Podlaski w sprawie podstawy wymiaru podatku rolnego na 2021 rok,
 - b) Wniosek Wójta Gminy Bielsk Podlaski w sprawie podstawy wymiaru podatku leśnego na 2021 rok.

Do pkt 1)

Posiedzenie Komisji otworzył Przewodniczący Komisji – WALENTY GAŁUSZEWSKI. Przywitał wszystkich obecnych i poprosił o potwierdzenie quorum. Wszyscy potwierdzili swoją obecność.

Do odczytanego porządku posiedzenia uwag nie zgłoszono. Materiały będące przedmiotem posiedzenia komisji doręczono radnym w formie elektronicznej. Przewodniczący komisji zwrócił uwagę na obostrzenia związane z zagrożeniem epidemicznym, stąd decyzja o odbyciu posiedzenia w trybie zdalnym.

Do pkt 2)

- Do protokołu Nr 7/2020 z posiedzenia komisji w dniu 21 października 2020 r., którego treść została przekazana radnym w formie elektronicznej nie zgłoszono uwag. WALENTY GAŁUSZEWSKI stwierdził, że protokół odzwierciedla przebieg posiedzenia.

Głosowanie: 5 głosów „za” przyjęciem protokołu.

Do pkt 3a)

Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 rok – stanowi [Załącznik Nr 3](#) do protokołu.

Przewodniczący Komisji WALENTY GAŁUSZEWSKI

- Powiedział, że proponowane zmiany w budżecie gminy mają charakter porządkowy.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

OPINIA – bez wniosków.

Do pkt 3b)

Projekt uchwały w sprawie przeznaczenia do sprzedaży nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Bielsk Podlaski – stanowi [Załącznik Nr 4](#) do protokołu. Wniosek dotyczący sprzedaży nieruchomości w miejscowości Saki określa m.in. wartość oraz położenie nieruchomości.

Przewodniczący Komisji WALENTY GAŁUSZEWSKI

- Powiedział, że nie widzi przeszkód w przeznaczeniu działki do sprzedaży, jeżeli jest taka wola mieszkańców.

Radny JERZY ONACIK

- Poruszył temat dotyczący procedury sprzedaży nieruchomości. Zwrócił uwagę na zgodę mieszkańców sołectwa na sprzedaż działki, przy czym w przekazanych radnym materiałach brakuje protokołu z zebrania mieszkańców, podczas którego taka zgoda mogłaby być wyrażona. Radnym taki dokument powinien być przedstawiony.

Przewodniczący Komisji WALENTY GAŁUSZEWSKI

- Podkreślił, że nie ma możliwości, by Urząd Gminy sam podjął decyzję o sprzedaży nieruchomości. W tym zakresie obowiązuje procedura.

Wójt Gminy – RAISA RAJECKA

- Odnosząc się do zgłoszonych uwag, przypomniała o bardzo wyraźnie określonej procedurze obowiązującej w procesie sprzedaży nieruchomości. Nie może dojść do jakichkolwiek działań poza tą procedurą. W przypadku konieczności uzyskania zgody przez mieszkańców Urząd Gminy nie wnika w przebieg zebrania wiejskiego, pracownicy nie uczestniczą w nim. Procedura sprzedaży jest wszczynana po uzyskaniu zgody. Pani Wójt uznała za bezzasadne wysyłanie radnym wszystkich dokumentów. Zachęciła do zapoznania się z nimi na miejscu – w Urzędzie Gminy.

Przewodniczący Komisji WALENTY GAŁUSZEWSKI

- Dodał, że po zapoznaniu się z tymi dokumentami, ewentualne uwagi radnego można będzie rozstrzygnąć na sesji.

Innych uwag i pytań nie zgłoszono.

OPINIA – bez wniosków.

Do pkt 3c)

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Roczno-go programu współpracy Gminy Bielsk Podlaski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok – stanowi Załącznik Nr 5 do protokołu.

Przewodniczący Komisji – WALENTY GAŁUSZEWSKI

- Poinformował, że organizacje pozarządowe nie uczestniczyły w ogłoszonych konsultacjach w sprawie przedłożonego programu współpracy.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

OPINIA – bez wniosków.

Do pkt 3d)

Projekt uchwały w sprawie rozpoznania skargi radnego Jerzego Onacika z dnia 14 października 2020 r. na działalność Wójta Gminy Bielsk Podlaski – stanowi Załącznik Nr 6 do protokołu.

Przewodniczący Komisji – WALENTY GAŁUSZEWSKI

- Zwrócił uwagę na dołączoną bogatą dokumentację w tej sprawie, w tym wyjaśnienia Pani Wójt, opinię Komisji Skarg, Wniosków i Petycji oraz uzasadnienie projektu uchwały. Stwierdził, że tego typu sprawy, jakie radny opisał w swojej skardze, powinny być wyjaśniane i rozstrzygane na miejscu w Urzędzie Gminy. Trzeba szukać porozumienia.

Radny JERZY ONACIK

- Zgłosił, że na tablety nie wstawiono treści e-maila, jaki radny wysłał do Urzędu Gminy, odnosząc się do stanowiska Wójta Gminy w sprawie skargi. Wobec tego odczytał swoją opinię w tej sprawie. W swojej wypowiedzi radny zwrócił uwagę, że chodziło mu tylko o okazanie dokumentu (faktury), o który prosił. W rzeczywistości został on przekazany radnemu z dużym opóźnieniem. Jerzy Onacik oczekiwał, że faktura powinna zostać przyniesiona przez pracownicę podczas Jego wizyty u radcy prawnego. To właśnie stanowi, zdaniem radnego, istotę skargi. Nie interesuje natomiast radnego przedstawiona przez panią Wójt dobra opinia o pracowniku.

Wójt Gminy – RAISA RAJECKA

- Stwierdziła, że w Urzędzie Gminy takie sprawy powinien rozstrzygać Wójt, który jednocześnie jest kierownikiem Urzędu. Radny, zamiast zwrócić się z tym problemem do Wójta i wyjaśnić problem, napisał skargę. Dodała, że terminy dokonywania czynności w ramach procedury administracyjnej są określone w obowiązujących przepisach. Sprawdzi, czy w rzeczywistości radny otrzymał dokument po upływie półtora miesiąca. Poinformowała, że w dniu doręczania korespondencji radnego nie było w domu. Podczas wizyty radnego, radca prawny nie miał prawa wołać pracownika w celu przedstawienia dokumentu. Podkreśliła, że nie ma tu żadnego „przekrętu”, jak to nazwano w skardze i radny doskonale o tym wie. Wójt Gminy, jako pracodawca, ma prawo napisać opinię o swoim pracowniku. Podkreśliła, że radny był wielokrotnie obsługiwany przez pracownicę, której skarga dotyczy. Na zakończenie swojej wypowiedzi powiedziała, że treść e-maila radnego zostanie wstawiona na tablety do wiadomości wszystkich radnych.

Innych uwag i pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Komisji – WALENTY GAŁUSZEWSKI

- Wobec braku innych wypowiedzi, oraz w związku z opinią Komisji Skarg, Wniosków i Petycji rekomendującą odrzucenie skargi, zaproponował, aby w głosowaniu członkowie Komisji wyrazili swoją opinię w tej sprawie. Zapytał, kto z radnych jest za odrzuceniem skargi radnego JERZEGO ONACIKA ?

OPINIA:

W głosowaniu jawnym Komisja większością głosów opowiedziała się za odrzuceniem skargi (4 głosy „za”, 1 głos „przeciw”, 0 głosów „wstrzymujących się”).

Do pkt 3e)

Projekt uchwały w sprawie rozpoznania skargi Pana (...) z dnia 9 listopada 2020 r. na niewłaściwe gospodarowanie mieniem komunalnym przez Wójta Gminy Bielsk Podlaski – stanowi Załącznik Nr 7 do protokołu.

Przewodniczący Komisji – WALENTY GAŁUSZEWSKI

- Przypomniał, że budynek byłej szkoły w Rajsku, o którym mowa w skardze, był użytkowany przez Stowarzyszenie Ludzi Dobrej Woli RAJ do 2012 roku. Ponieważ we wsi jest świetlica, więc nie było potrzeby adaptowania budynku poszkolnego na świetlicę wiejską. Co prawda budynek ulega starzeniu, ale jest pod względem technicznym zabezpieczony przed zniszczeniem. Nie ma jednak chętnych na użytkowanie obiektu. Poinformował, że Komisja Skarg, Wniosków i Petycji rekomenduje odrzucenie skargi.

Nikt z członków Komisji nie zabrał głosu, więc Przewodniczący Komisji zarządził głosowanie.

OPINIA:

W głosowaniu jawnym Komisja większością głosów opowiedziała się za odrzuceniem skargi (4 głosy „za”, 1 głos „przeciw”, 0 głosów „wstrzymujących się”).

Innych uwag i pytań nie zgłoszono.

Do pkt 3f)

Projekt uchwały w sprawie zagospodarowania kruszywa łamanego zakupionego przez Gminę Bielsk Podlaski – stanowi Załącznik Nr 8 do protokołu.

Przewodniczący Komisji – WALENTY GAŁUSZEWSKI

- Wyjaśnił, że projekt uchwały w tej sprawie złożył Klub Radnych Konstruktywni. Przewodniczący Komisji stwierdził, że skoro precyzyjnie określono rozdysponowanie kruszywa na poszczególne sołectwa, więc nie ma potrzeby przyjmowania dodatkowo uchwały w tej sprawie.

Radny JERZY ONACIK

- Odnosząc się do opinii Wójta Gminy w sprawie przedłożonego projektu uchwały, stwierdził, że opinia jest nie na temat. Zgłoszone przez radnego wątpliwości dotyczyły: podstawy prawnej do podpisania faktury przez sołtysa, niezgodności daty podpisania faktury z datą jej wystawienia, zasadności żądania od radnego przygotowania projektu uchwały (po złożeniu wniosku w sprawie jej przyjęcia) oraz przedstawienia do podpisu faktury bez możliwości zapoznania się z treścią opisu na fakturze, co powinno zająć co najmniej kilkanaście minut. Radny podkreślił, że nie mówił, że pracownica Referatu Finansowego jest złym pracownikiem, chodziło jedynie o udostępnienie dokumentu.

Wójt Gminy – RAISA RAJECKA

- Wyjaśniła, że radny został poproszony o przedłożenie projektu uchwały, bo tak stanowi Statut Gminy. Podpis sołtysa na fakturze nie dotyczy spraw związanych z odpowiedzialnością za płatność za kruszywo. Jest jedynie potwierdzeniem, że kwota ta została przeznaczona na określony cel wynikający z uchwał sołectw. Fakturę podpisują również osoby odpowiedzialne merytorycznie, po czym zatwierdzają ją Skarbnik Gminy oraz Wójt Gminy. Opisana procedura odbywa się zgodnie z przepisami prawa. Pani Wójt odczytała formułkę zamieszczoną na fakturze, która podpisał radny JERZY ONACIK.

Przewodniczący Komisji – WALENTY GAŁUSZEWSKI

- Powiedział, że nie widzi sensu podejmowania uchwały, która nic nie wnosi. Wobec braku innych głosów w dyskusji, zwrócił się do radnych o wyrażenie opinii w sprawie przedłożonego projektu uchwały w formie głosowania (kto jest za przyjęciem projektu uchwały ?)

OPINIA:

W głosowaniu jawnym Komisja większością głosów nie zaakceptowała przedstawionego projektu uchwały (1 głos „za”, 2 głosy „przeciw”, 2 głosy „wstrzymujące się”).

Do pkt 3g)

Informacja n/t oświadczeń majątkowych złożonych przez radnych Rady Gminy Bielsk

Podlaski, pracowników Urzędu Gminy Bielsk Podlaski oraz kierowników jednostek organizacyjnych Gminy za 2019 rok – stanowi Załącznik Nr 9 do protokołu.

Przewodniczący Komisji – WALENTY GAŁUSZEWSKI

- Poinformował o należyтым wywiązaniu się wszystkich osób zobowiązanych do złożenia oświadczenia majątkowego.

Do pkt 4)

W sprawach bieżących:

Przewodniczący Komisji – WALENTY GAŁUSZEWSKI

- Poinformował o interpelacji złożonej przez radnego ANATOLA GRZEGORZA TYMIŃSKIEGO dotyczącej przeznaczenia pieniędzy ze sprzedaży nieruchomości we wsi Nałogi na remont świetlicy wiejskiej. Istotą interpelacji jest zapewnienie, aby pieniądze ze sprzedaży mienia wiejskiego wracały na wieś. W odpowiedzi udzielonej przez Wójta Gminy jest zapewnienie, że interpelacja zostanie załatwiona.

- Komisja pozytywnie zaopiniowała:

1) Wniosek Wójta Gminy o przyjęcie kwoty 58,55 zł jako podstawę wymiaru podatku rolnego na 2021 rok. Przewodniczący Komisji stwierdził, że potrzeby Gminy są duże, więc proponuje stawkę zaakceptować, tym samym budżet gminy powinien być przygotowywany na podstawie tej ceny skupu żyta. Wniosek został zaakceptowany w głosowaniu jawnym większością głosów: (4 głosy „za”, 0 głosów „przeciw”, 1 głos „wstrzymujący się”).

2) Wniosek Wójta Gminy o przyjęcie kwoty 196,84 zł jako podstawę wymiaru podatku leśnego na 2021 rok.

Wniosek został zaakceptowany w głosowaniu jawnym większością głosów: (4 głosy „za”, 0 głosów „przeciw”, 1 głos „wstrzymujący się”).

Innych spraw nie zgłoszono, w związku z tym o godz. 9⁵³ posiedzenie zostało zamknięte.

Protokołowała:

Insp. Ala Wawulska

Podpisy obecnych członków:

Komisji Rewizyjnej:

- 1. GAŁUSZEWSKI Walenty**
- (Przewodniczący)**
- 2. KOWALCZUK Jan**
- 3. KRUK Alina**
- 4. MISIUK Albin**
- 5. ONACIK Jerzy**