

UCHWAŁA Nr XXIV/144/2012
RADY GMINY BIELSK PODLASKI
z dnia 28 grudnia 2012 roku

w sprawie przyjęcia planów pracy Komisji Rady Gminy Bielsk Podlaski na 2013 rok.

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. Poz. 567), Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się plan pracy na 2013 rok następujących Komisji Rady Gminy:

- 1) Komisji Rewizyjnej według załącznika Nr 1, stanowiącego integralną część uchwały,
- 2) Komisji Budżetu, Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej według załącznika Nr 2, stanowiącego integralną część uchwały,
- 3) Komisji Oświaty i Spraw Społecznych według załącznika Nr 3 stanowiącego integralną część uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się wymienionym w § 1 uchwały Komisjom Rady Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

**PLAN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ
NA 2013 ROK**

Lp.	Termin	T e m a t y k a	Odpowiedzialni za przygotowanie materiałów
1.	LUTY	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Informacja o działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2012 roku. 3. Sprawy bieżące. 	Wójt Gminy GKRPA
2.	MARZEC	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Sprawy bieżące. 	Wójt Gminy
3.	KWIECIEŃ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Kontrola gospodarki finansowej jednostki organizacyjnej Gminy Bielsk Podlaski za 2012 rok – Zespół Szkół w Augustowie. 3. Sprawy bieżące. 	Wójt Gminy Dyrektor ZS w Augustowie
4.	CZERWIEC	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Rozpatrzenie sprawozdania z realizacji budżetu gminy oraz sprawozdania finansowego gminy za 2012 rok. 3. Opracowanie opinii o sprawozdaniu za 2012 rok i wniosku o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy za 2012 rok. 4. Sprawy bieżące. 	Wójt Gminy Komisja
5.	SIERPIEŃ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Sprawozdanie z realizacji planu pracy Komisji za I półrocze 2013 roku. 3. Sprawy bieżące. 	Wójt Gminy Przewodniczący komisji
6.	WRZESIEŃ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Sprawy bieżące. 	Wójt Gminy
7.	PAŹDZIERNIK	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Sprawy bieżące. 	Wójt Gminy

8.	LISTOPAD	<ol style="list-style-type: none">1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych.2. Sprawy bieżące.	Wójt Gminy
9.	GRUDZIEŃ	<ol style="list-style-type: none">1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych.2. Sprawozdanie z realizacji planu pracy Komisji za II półrocze 2013 roku.3. Ustalenie planu pracy Rady Gminy oraz Komisji na 2014 rok.4. Sprawy bieżące.	Wójt Gminy Przewodniczący Komisji

**PLAN PRACY KOMISJI BUDŻETU, GOSPODARKI KOMUNALNEJ
I PRZESTRZENNEJ NA 2013 ROK**

Lp.	Termin	T e m a t y k a	Odpowiedzialni za przygotowanie materiałów
1.	LUTY	1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Informacja o działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2012 roku. 3. Sprawy bieżące.	Wójt Gminy GKRPA
2.	MARZEC	1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Sprawy bieżące.	Wójt Gminy
3.	KWIECIEŃ	1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Sprawy bieżące.	Wójt Gminy
4.	CZERWIEC	1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Sprawy bieżące.	Wójt Gminy
5.	SIERPIEŃ	1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Sprawozdanie z realizacji planu pracy Komisji za I półrocze 2013 roku. 3. Sprawy bieżące.	Wójt Gminy Przewodniczący Komisji
6.	WRZESIEŃ	1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Sprawy bieżące.	Wójt Gminy
7.	PAŹDZIERNIK	1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Sprawy bieżące.	Wójt Gminy
8.	LISTOPAD	1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych 2. Sprawy bieżące.	Wójt Gminy
9.	GRUDZIEŃ	1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Sprawozdanie z realizacji planu pracy Komisji za II półrocze 2013 roku. 3. Ustalenie planu pracy Rady Gminy oraz Komisji na 2014 rok. 4. Sprawy bieżące.	Wójt Gminy Przewodniczący Komisji

PLAN PRACY KOMISJI OŚWIATY I SPRAW SPOŁECZNYCH NA 2013 ROK

Lp.	Termin	T e m a t y k a	Odpowiedzialni za przygotowanie materiałów
1.	LUTY	1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Informacja o działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2012 roku. 3. Sprawy bieżące.	Wójt Gminy GKRPA
2.	MARZEC	1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Sprawy bieżące.	Wójt Gminy
3.	KWIECIEŃ	1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Sprawy bieżące.	Wójt Gminy
4.	CZERWIEC	1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Sprawy bieżące.	Wójt Gminy
5.	SIERPIEŃ	1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Sprawozdanie z realizacji planu pracy Komisji za I półrocze 2013 roku. 3. Sprawy bieżące.	Wójt Gminy Przewodniczący Komisji
6.	WRZESIEŃ	1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Sprawy bieżące	Wójt Gminy
7.	PAŹDZIERNIK	1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Sprawy bieżące.	Wójt Gminy
8.	LISTOPAD	1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Sprawy bieżące.	Wójt Gminy
9.	GRUDZIEŃ	1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Sprawozdanie z realizacji planu pracy Komisji za II półrocze 2013 roku. 3. Ustalenie planu pracy Rady Gminy oraz Komisji na 2014 rok. 4. Sprawy bieżące.	Wójt Gminy Przewodniczący Komisji